

RÜHMAJUHI MEELESPEA

Rühmajuh on inimene, kes tegeleb rühmareisi korraldamisega:

- Saadab Tallinkile hinnapäringu
- Kinnitab broneeringu, vajadusel muudab / täiendab seda
- Paneb kokku ja esitab Tallinkile korrektse reisjate nimekirja koos kajutijaotusega
- Vastutab reisi õigeaegse tasumise eest
- Võtab terminalis välja rühma pardakaardid, jagab need reisijatele kätte, vastutab selle eest, et reisijatel on kaasas vajalikud reisidokumendid
- On kontakt oma rühma ja laevapersonali vahel võimalike küsimuste / probleemide esilekerkimisel
- Korraldab oma rühma söömise, võtab välja lauakaardi ja organiseerib õhtusöögil kõigi üheaegse saabumise restorani
- Lisateenuste ostmise korral (ekskursioon vms) vastutab selle eest, et terve rühm jõuab õigeks ajaks kokkulepitud kohta.

Broneering

- Reisi broneering tuleb kinnitada ja reisi eest tasuda vastavalt kokkulepitud maksetähtajale. Tutvuge rühmade makse- ja annulleerimistingimustega www.tallink.ee.
- Reisijate nimekiri (perekonnanimi, eesnimi, sünniaeg, sugu, kodakondsus ja Club One kaardi number) ning ööbimist sisaldavate reiside korral ka kajutite / hotellitubade jaotus tuleb rühmaosakonnale edastada vähemalt 5 tööpäeva enne reisi.

Söögid laeval

Söögiajad, lauabroneeringud ja rühmamenüüd lepitakse kokku hiljemalt kaks nädalat enne reisi.

Lisateenused laeval

Lisateenused laeval lepitakse kokku hiljemalt kaks nädalat enne reisi.

Konverentsiruumid

Konverentsitehnika, toolide-laudade paigutuse, ruumide kasutamise ajakava ja konverentsi teeniduse osas tuleb soovid esitada kaks nädalat enne reisi. Broneeringusse märgitakse maksimaalne konverentsiruumide kasutamise aeg.

Konverentsi administraator on reisi ajal Teie kontaktisikuks.

Tegevused sihtkohas

Ekskursioonid broneeritakse hiljemalt kaks nädalat enne reisi.

Reisile registreerimine

- Pardakaartide väljastamine toimub D-terminali 2. korruse check-in rühmakassast hiljemalt üks tund enne laeva väljumist.
- Rühmajuh võtab pileti kinnituse ja dokumendi alusel korruga välja kõikide reisijate pardakaardid ning jagab need nimeliselt laiali.
- Kõikidel reisijatel peab olema kaasas kehtiv isikut tõendav dokument (pass või ID kaart).

Külalised

Kui Teie poolt laeval korraldataval üritusel osaleb külalisi, kes ei lähe koos rühmaga reisile, vaid soovivad laevalt enne väljumist lahkuda, siis tuleb neile taotleda läbipääsuluba. Võtke ühendust Teie reisi korraldava kontaktisikuga.